

Guatemala. 29 de noviembre 2013

Licenciado  
Leandro Yax Zelada  
Viceministro de Cultura y Deportes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Señor Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de rendirle Informe Mensual de los Servicios Desarrollados conforme a lo estipulado, en el Contrato de Servicios Técnico Profesionales, según Contrato Administrativo No. 2798-2013 y Acuerdo Ministerial No. 980-2013, correspondiente al mes de noviembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No. 04 Serie A.

Actividades Realizadas:

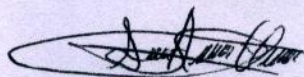
1. Apoyar a conservar y mantener limpias las instalaciones del Teatro de Bellas Artes.
2. Utilización correcta de los materiales asignados a mi persona
3. Otras actividades afines.

Resultados Obtenidos:

- \* Limpieza de Camerinos
- \* Limpieza de Escenario
- \* Limpieza de Sala
- \* Limpieza de Sanitarios damas y caballeros
- \* Limpieza de Lobby y antilobby
- \* Limpieza de Centro de Documentación

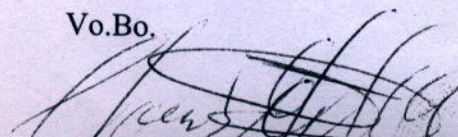
Sin nada más que agregar y agradeciendo la oportunidad brindada a mí persona, quedo de usted.

Atentamente



Sindy Lorena Ávila Orozco  
DPI 2336 05738 0101

Vo.Bo.



Lic. Carlos Estrada G.